

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СТАРОДУБСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2

ПРИКАЗ

от 01.09.2023 г. № 188
г. Стародуб

Об организации питания в МБОУ Стародубской СОШ № 2
в 2023 -2024 учебном году

В целях своевременной организации горячего питания школьников, сохранения и укрепления их здоровья

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 01.09.2023 г. горячее питание школьников 1-11 классы.
2. Организовать питание обучающихся 1-4 классов на сумму 89 рублей с понедельника по пятницу включительно.
3. Организовать с 01.09.2023 г. горячее питание для обучающихся 5-11 классов:
 - 3.1. на сумму 52 руб. 00 коп. с понедельника по пятницу включительно;
 - 3.2. для обучающихся льготной категории (малообеспеченные, многодетные семьи) родительская доля составляет 30 руб.;
 - 3.3. для обучающихся не льготной категории родительская доля составляет 45 рублей.
4. Организовать питание детей-инвалидов на сумму 89 рублей.
5. Утвердить расписание питания обучающихся школы.
6. Назначить Ковалеву Н.А. – социального педагога школы – лицом, ответственным за организацию горячего питания.
7. Ковалевой Н.А. осуществлять контроль организации питания в школе, обеспеченностью посудой и оборудованием пищеблока, наличием моющих и чистящих средств, своевременным поступлением безвозмездных пожертвований родителей обучающихся на счет школы за питание.
8. Зам. директора по УВР Поклонской Н.В. организовать работу бракеражной комиссии, родительского контроля по организации горячего питания школьников.
9. **Классным руководителям 5-11 классов:**
 - 9.1. в срок до **18.09.2023** г. организовать работу по сбору письменных заявлений родителей (законных представителей) на организацию питания обучающихся льготной категории и документов, подтверждающих льготу.
 - 9.2. провести разъяснительную работу с родителями по вопросу организации горячего питания с учащимися;
 - 9.3. вести табель учета питающихся детей;
 - 9.4. ежедневно и своевременно подавать в столовую заявку с количеством питающихся, в том числе и количество обучающихся льготной категории;
 - 9.5. осуществлять учёт детей льготной категории с момента предоставления соответствующего документа;

- 9.6.продолжить систему просветительской работы по формированию навыков культуры здорового питания среди детей, их родителей.
10. Акуленко М.В. довести содержание приказа до заинтересованных лиц под роспись.
11. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

Н.В. Панаськова